

## L'ENSCR, l'ENS-Rennes, l'IEP de Rennes, l'INSA-Rennes, l'Université de Rennes 1 et l'Université Rennes 2 recrutent pour le projet de création de l'UNIR

Poste ouvert aux titulaires ou aux contractuels

Période : 6 novembre 2017 au 31 décembre 2018 (renouvellement 1 fois possible)

Fonction : Chargé de gestion de projet

Niveau de poste : Ingénieur d'études

Salaire brut mensuel : de 1794€ à 2230€ en fonction de l'ancienneté dans un emploi similaire

### Environnement et contexte de travail

Afin de poursuivre la dynamique collective engagée depuis plusieurs mois, les six établissements rennais relevant du ministère de l'enseignement supérieur, de la recherche et de l'innovation (ENSCR, ENS-Rennes, IEP de Rennes, INSA-Rennes, Université de Rennes 1 et Université Rennes 2) souhaitent mettre en place sur le site rennais un regroupement territorial cohérent pour faire émerger une grande université de recherche et de formation reconnue internationalement. A ce titre, ils s'engagent à créer un établissement de type EPSCP dans le courant de l'année 2018, qui préserve les personnalités morales et juridiques de ses membres.

Une plateforme projet est mise en place pour accompagner les établissements dans cette démarche. Placé sous l'autorité des deux coordinateurs opérationnels, le chargé de gestion de projet animera cette plateforme.

### Activités

Le chargé de gestion de projet viendra en appui aux établissements pour monter la plateforme projet « Construction et développement d'UniR » et sera en charge des activités suivantes :

- Aider à l'organisation du projet ;
- Proposer des outils méthodologiques de conduite de projet et de conduite du changement ;
- Apporter des services opérationnels aux différents collèges et conseils, groupes de travail (organisation de réunion, rédaction des comptes rendus, recherches d'informations et synthèses, partage de documents, ...)
- Formaliser, faire évoluer, suivre le plan d'actions et son calendrier ;
- Alimenter les tableaux de bord et les indicateurs, en faire une analyse ;
- Assurer un reporting global du projet.

### Compétences attendues

- Savoir mettre en œuvre une démarche projet
  - Savoir mettre en œuvre une démarche d'accompagnement au changement
  - Maîtriser les outils de gestion de projet et de documents
  - Savoir travailler en réseau et en mode transverse
  - Savoir planifier et respecter des délais
  - Savoir jouer un rôle de conseil ou d'aide à la décision
  - Savoir rendre compte de son activité
  - Maîtriser les techniques de communication (orale et écrite)
- 
- Rigoureux et organisé
  - Sens de l'écoute et objectivité
  - Créativité
  - Autonomie
  - Diplomatie et discrétion
  - Capacité d'adaptation
  - Force de proposition

**Lieu de travail : ENSCR – campus de Beaulieu- Rennes**  
**Déplacements fréquents sur la métropole rennaise**

***Pour tout renseignement sur le poste à pourvoir, s'adresser à :***

- Marion Ageneau (ENSCR), [marion.ageneau@ensc-rennes.fr](mailto:marion.ageneau@ensc-rennes.fr), 02 23 23 80 77
- Eric Gautrin (ENS Rennes), [eric.gautrin@ens-rennes.fr](mailto:eric.gautrin@ens-rennes.fr), 02 99 05 93 04

***Pour candidater merci d'envoyer un curriculum vitae et une lettre de motivation à :***

- [ressources.humaines@ensc-rennes.fr](mailto:ressources.humaines@ensc-rennes.fr)
- ENSCR –service des ressources humaines  
11 allée de Beaulieu CS 50837  
35708 Rennes Cedex 7

Date limite pour candidater : vendredi 13 octobre 2017