

**Corps** : Assistant ingénieur de recherche et formation

**Nature du recrutement** : CDD de 11 mois

**Branche d'activité professionnelle** : G – Patrimoine immobilier, Logistique, Restauration et Prévention

**Famille professionnelle** : Prévention

**Emploi-type** : Animateur-trice en prévention des risques

**Nombre de poste offert** : 1

**Localisation du poste** : Ecole Nationale Supérieure de Chimie de Rennes – 11 allée de Beaulieu -RENNES

**Intitulé du poste** : Animateur-trice en prévention des risques

### **Environnement et contexte du travail**

L'Ecole Nationale Supérieure de Chimie de Rennes est un établissement public d'enseignement supérieur et de recherche. Elle compte environ une centaine de professionnels (enseignants-chercheurs, enseignants, BIATSS) et accueille 500 élèves ingénieurs. Elle héberge également 5 équipes de recherche de l'UMR Institut des Sciences Chimiques de Rennes. Le poste est placé sous l'autorité du Directeur et de la Directrice Générale des Services.

### **Activités principales**

- Conseiller le chef d'établissement dans la définition et la mise en œuvre des règles de santé et de sécurité au travail
- Participer à l'élaboration du document unique d'évaluation des risques et le suivi du plan d'action
- Conseiller les chefs de service dans leur politique de prévention
- Coordonner le réseau des assistants de prévention
- Organiser et apporter son expertise aux activités du CHSCT
- Participer à l'élaboration du plan de formation en matière de prévention des risques
- Analyser les causes des accidents du travail et des maladies
- Organiser et assurer le suivi des essais, des vérifications périodiques et des contrôles réglementaires des installations et équipements
- Assurer l'interface avec les entreprises ainsi que le suivi technique des prestations
- Participer à la tenue des registres réglementaires
- Informer et former les personnels et usagers
- Organiser la gestion des déchets dangereux
- Organiser la gestion des situations d'urgence
- Rédaction de plans de prévention et de protocole de sécurité sur sollicitation
- Gérer le budget dédié

### **Compétences attendues**

#### **Savoirs**

- Réglementation en matière de prévention des risques (connaissance approfondie)
- Prévention des risques (connaissance approfondie)
- Méthodologie de gestion des risques professionnels (connaissance approfondie)
- Système de gestion de la sécurité (notions de base)
- Marchés publics (notion de base)

## **Savoir faire**

- Établir un diagnostic (maîtrise)
- Définir des procédures et des règles (maîtrise)
- Appliquer les normes, procédures et règles (expertise)
- Encadrer / Animer une équipe (application)
- Transmettre des informations (maîtrise)
- Réaliser des synthèses (maîtrise)
- Utiliser les outils bureautiques (maîtrise)

## **Savoir être**

- Avoir de la rigueur
- Etre autonome
- Avoir un bon relationnel
- Etre force de proposition
- Savoir s'organiser
- Savoir rendre compte de son activité

## **Poste à pourvoir au 4 novembre 2019**

**Rémunération** : A partir de 1715 € brut mensuel + indemnité annuelle de 1200 € brut proratisée en fonction de la durée du contrat. Reprise d'ancienneté possible (fonctions similaires).

**Candidatures (CV + lettre de motivation)** : [ressources.humaines@ensc-rennes.fr](mailto:ressources.humaines@ensc-rennes.fr) (jusqu'au 04/10/19)

## **Contact :**

Nom : Laetitia Cossard

Tel : 02 23 23 81 42

Courriel : [laetitia.cossard@ensc-rennes.fr](mailto:laetitia.cossard@ensc-rennes.fr)